

- d. venituri – cheltuieli + cheltuieli nedeductibile
5. Identificați contul lipsă pentru primirea unui teren cu titlu gratuit din următoarea formulă contabilă 2111 =..... :
- 404
 - 401
 - 722
 - 4753
6. Imobilizările necorporale se amortizează prin metoda:
- liniară
 - degresivă
 - accelerată
 - la alegerea entității economice
7. Identificați conturile lipsă pentru achiziția unui program informatic cu factură din următoarea formulă contabilă % =
208
.....
- 401, 4426
 - 404,4427
 - 404,4426
 - 404,4428
8. Coeficientul de multiplicare K pentru calculul amortizării degresive al unui utilaj cu durata de funcționare de 4 ani este:
- 2,5
 - 1,5
 - 2,0
 - peste 2,5
9. Înregistrarea contabilă 212 = 722 semnifică:
- primirea unei construcții cu titlu gratuit
 - înregistrarea unei construcții plus la inventar
 - achiziția unei construcții de la terți
 - realizarea unei construcții în regie proprie
10. Mărfurile sunt bunuri economice care:
- rezultă din procesul de producție
 - sunt achiziționate în vederea revânzării
 - ajută la procesul de producție
 - sunt utilizate în procesul de producție

11. Identificați conturile lipsă pentru achiziția materiilor prime cu aviz de însoțire a mărfii din următoarea formulă contabilă % =

301

.....

- a. 408, 4428
- b. 401,4428
- c. 404,4426
- d. 401,4426

12. Formula prețului de vânzare cu amănuntul este:

- a. cost de achiziție + TVA neexigibilă
- b. cost de achiziție + adaos comercial
- c. cost de achiziție + adaos comercial + TVA neexigibilă
- d. cost de achiziție + adaos comercial + TVA deductibilă

13. Formula contabilă 345 = 711 are următoarea semnificație:

- a. aprovizionarea cu produse finite
- b. descărcarea gestiunii pentru produsele vândute
- c. vânzarea de produse finite prin magazinele proprii
- d. obținerea de produse finite la cost de producție

14. Formula contabilă % = 371 are următoarea semnificație:

607

378

4428

- a. descărcarea gestiunii de mărfuri la preț cu ridicata
- b. descărcarea gestiunii de mărfuri la preț cu amănuntul
- c. recepția mărfurilor în gestiune la preț cu ridicata
- d. recepția mărfurilor în gestiune la preț cu amănuntul

15. Primirea cu titlu gratuit a materialelor consumabile se înregistrează cu formula:

- a. 302 = 7582
- b. 302 = 7583
- c. 302 = 456
- d. 302 = 401

16. Identificați contul lipsă pentru vânzarea cu numerar (bon fiscal) a mărfurilor din următoarea formulă contabilă = %

707

4427

- a. 4111
- b. 461
- c. 5311
- d. 418

17. Emiterea unui bilet la ordin pentru plata unui furnizor de mărfuri se înregistrează cu formula:
- $403 = 401$
 - $404 = 405$
 - $404 = 403$
 - $401 = 403$
18. Formula contabilă $691 = 4411$ semnifică:
- înregistrarea impozitului pe profit
 - virarea impozitului pe profit
 - rețineri din drepturile de personal
 - reținerea la sursă a impozitului pe profit
19. Formula contabilă $421 = 425$ are următoarea semnificație:
- înregistrarea statului de plată
 - decontarea avansului chenzinal acordat
 - acordarea avansului chenzinal
 - înregistrarea unor rețineri pe statul de plată
20. Acceptarea unui bilet la ordin de la un client se înregistrează cu formula:
- $4111 = 413$
 - $461 = 413$
 - $413 = 4118$
 - $413 = 4111$
21. Identificați contul lipsă pentru prestarea unui serviciu de transport către un client din următoarea formulă contabilă $4111 = \% \dots\dots\dots$
- 4427
- 708
 - 701
 - 704
 - 707
22. Societatea înregistrează TVA de plată când:
- TVA deductibilă > TVA colectată
 - TVA deductibilă < TVA colectată
 - TVA deductibilă > TVA neexigibilă
 - TVA deductibilă < TVA neexigibilă
23. Fondul de salarii brut se înregistrează cu formula:
- $641 = 425$

- b. $421 = 641$
- c. $421 = 461$
- d. $641 = 421$

24. Reținerea unei imputații pe statul de plată, pentru o lipsă în gestiunea unui salariat, se înregistrează cu formula:

- a. $421 = 4282$
- b. $421 = 4281$
- c. $4282 = 421$
- d. $4281 = 421$

25. Plata unei cambii prin contul de la bancă pentru un furnizor de imobilizări se înregistrează cu formula:

- a. $401 = 5121$
- b. $404 = 5121$
- c. $405 = 5113$
- d. $405 = 5121$

26. Încasarea unui bilet la ordin se înregistrează cu formula:

- a. $4111 = 413$
- b. $5121 = 413$
- c. $413 = 4111$
- d. $413 = 5121$

27. Identificați contul lipsă pentru scoterea din gestiune a utilaj incomplet amortizat din următoarea formulă contabilă $\% = 2131$

.....
2813

- a. 6581
- b. 6582
- c. 6583
- d. 655

28. Formula contabilă pentru preluarea unei creanțe incerte este:

- a. $4111 = 4118$
- b. $4118 = 4111$
- c. $4118 = 413$
- d. $413 = 4118$

29. Formula contabilă pentru un minus de numerar constatat la inventariere este:

- a. $6588 = 5311$
- b. $7588 = 5311$
- c. $4282 = 5311$
- d. $421 = 5311$

30. Plusul la inventar de produse finite se înregistrează cu formula:

- a. $345 = 701$
- b. $345 = 711$
- c. $711 = 345$
- d. $701 = 345$

Subiectul al II-lea

TOTAL 60 puncte

II.A.

1. Configurați cu ajutorul programului SAGA firma SC CONCURS 2023 SRL, pe baza următoarelor date: **15 puncte**

Date despre firmă	
1. Denumire	S.C. CONCURS 2023 S.R.L.
2. Cod de înregistrare fiscală	RO31441015
3. Număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului	J40/4181/2023
4. Obiect de activitate - CAEN	4719 "Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate"
5. Sediul	București, strada Aleea Ilia, nr. 2, Cod poștal 21825, Sectorul 2
6. Date de contact	Telefon: 078588882
7. Contul bancar și banca	RO64BRDE7500045122000011, deschis la Banca Română de Dezvoltare
8. Capital social	100.000 lei
9. Luna de începere a folosirii programului	Mai 2023
10. Microîntreprindere	Da
11. Mod de calcul TVA	Plătitor, lunar
12. Operații în valută	Nu
13. Tip de gestiune	Cantitativ-valorică, denumită MAGAZIN, gestionar Bucureșteanu Ionică
14. Metoda de evaluare la ieșire	FIFO
15. Afișează data și ora tipăririi în fiecare raport.	

S.C. CONCURS 2023 S.R.L. își începe activitatea în data de 24.05.2023, iar unicul asociat Popa Andrei având calitatea de administrator, subscris aportul la capitalul social în sumă de 100.000 lei, conform deciziei asociatului unic nr.1 din 24.05.2023. Depunerea aportului la bancă se efectuează conform Foi de vărsământ nr.1 din data de 25.05.2023.

Înregistrați toate operațiile contabile aferente constituirii societății introducând formulele contabile în meniul articole contabile.

Cerința 1. Realizați validarea închiderii lunii mai 2023 și generați în format PDF Registrul jurnal aferent lunii mai 2023.

II.B. În luna iunie 2023 au loc următoarele operațiuni:

1. În baza Chitanței de ridicare numerar nr. 23 din 02.06.2023, document emis de către bancă, se ridică din contul curent de la bancă suma de 9.000 lei, care în aceeași zi se depune în casierie, conform Dispoziției de încasare nr. 7/ 02.06.2023.

Înregistrați operațiile contabile.

Cerința 2 Generați următoarele documente în format PDF:

- a. Jurnal de bancă **2 puncte**
b. Registrul de casă **2 puncte**

2. În data de 02.06.2023 conform Facturii numărul 4423, scadentă la 30.06.2023, se achiziționează de la furnizorul METRO CASH & CARRY ROMANIA SRL, cod fiscal RO8119423, următoarele mărfuri:

- 20 bucăți cămăși damă la prețul unitar de 60 lei/bucată, TVA 19%;
- 20 bucăți cămăși bărbați la prețul unitar de 50 lei/bucată, TVA 19%;

Cota de adaos comercial practică este de 30% la toate articolele.

Se achită contravaloarea facturii astfel:

- 1.000 lei în numerar, conform chitanței nr. 12 / 02.06.2023
- diferența se plătește prin contul bancar în data de 06.06.2023, Ordin de plată nr. 2.

Cerința 3. Generați în format PDF Nota de recepție și constatare diferențe pentru factura de achiziție, aceasta fiind semnată la prima semnătură de către administrator, iar la a doua gestionarul.

7 puncte

3. În data de 07.06.2023 conform Facturii nr. 1, scadentă la 30.06.2023, se vând clientului Alex & Ștefan SRL, cod fiscal RO13743287, următoarele mărfuri:

- 10 bucăți cămăși damă;
- 10 bucăți cămăși bărbați;

Delegatul pentru ridicarea de mărfuri este Geogescu Vlad, CI seria BX, nr. 445566, mijloc de transport autoturism cu numărul B121BBB.

Se încasează în numerar contravaloarea facturii cu chitanța numărul 1/ 07.06.2023.

Cerința 4. Generați Factura și Chitanța pe aceeași pagină, în format PDF. **5 puncte**

II.C.

1. Introduceți în programul SAGA un salariat cu următoarele date:

Numele și prenumele	Bucureșteanu Ionică
Punct de lucru	Magazin
Funcția	Gestionar
Data angajării	02.06.2023;
Tip	Permanent
Funcția de baza	DA

Norma pe zi	8 ore/norma întreagă
Salariul brut – lunar	3.000 lei
Date de identificare	CNP: 1780811323927
Adresa	Localitate București, str. Silvia, nr. 54, Sector 2, telefon 0745216892, e-mail ionica@yahoo.com
Data contract	31.05.2023
Nr. contractului	1
Casa de asigurări de sănătate	București
Studii (ISCED)	ISCED 4 Învățământ postliceal
Sporuri acordate	100 lei/ spor vechime
Rețineri din salarii	Rata lunară la bancă în valoare de 300 lei
Persoane în întreținere	Bucureșteanu Andrei, CNP: 5080907807698 începând cu data 02.06.2023
Salariatul a lucrat toată luna iunie 2023	

Cerința 5. Întocmiți și generați în format PDF Statul de salarii pe luna iunie 2023 care va fi semnat de administrator.

10 puncte

2. Calculați impozitul pe venitul microîntreprinderilor aferent trimestrului al II-lea .

Cerința 6. Generați în format PDF Nota contabilă aferentă înregistrării impozitului pe veniturile microîntreprinderilor.

5 puncte

Cerința 7. Generați în format PDF Declarația privind obligațiile de plată la bugetul de stat (Declarația 100).

4

puncte

II.D

1. Realizați din program închiderea lunii iunie 2023.

Cerința 8. Generați în format PDF următoarele documente:

a. Jurnal de vânzări 1

puncte

b. Jurnal de cumpărări 1

puncte

c. Registrul jurnal 3

puncte

d. Registrul cartea mare 2

puncte

e. Balanța analitică de verificare care să conțină următoarele serii de egalități: sume precedente, rulaje perioadă, sume totale, solduri finale. 3

puncte

Total **10**
puncte

Notă:

Toate documentele generate în format PDF vor avea „denumirea documentului_număr cerință” și se vor încărca pe platforma Classroom.

Exemple: Jurnal de bancă_2_a
 Registrul Jurnal_1
 Balanța de verificare_8_e